

Lampiran: Hubungan Antara Standar, Indikator, Pelaksana dan Dokumen

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
1.	Rektor menetapkan Standar Proses Pembelajaran yang merupakan kriteria minimal tentang pelaksanaan pembelajaran pada program studi untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan (CPL). Dekan dan Direktur Pascasarjana menetapkan Standar Proses Pembelajaran di tingkat program studi, berpedoman pada standar yang ditetapkan di tingkat universitas.	Tersedia dokumen Standar Proses Pembelajaran di tingkat universitas dan tingkat program studi untuk memenuhi CPL.	Semester Genap 2020/2021	1. Rektor UNR 2. Dekan 3. Direktur Pascasarjana	SK Rektor UNR tentang 1. Standar Proses Pembelajaran UNR 2. Standar Proses Pembelajaran Prodi
2.	Setiap dosen harus menetapkan dan mengembangkan RPS dari mata kuliah yang diampunya baik secara mandiri maupun bersama dalam kelompok keahlian, berpedoman pada CP yang ditetapkan untuk masing-masing mata kuliah, yang dimutakhirkan paling lama dua tahun sekali dan mengacu pada referensi mutakhir maksimal 15 tahun terakhir.	Tersedia RPS untuk masing-masing mata kuliah sesuai format yang telah ditetapkan dan ditandatangani oleh dosen atau koordinator kelompok keahlian, Kaprodi, serta Ketua GPM dengan mengacu pada referensi mutakhir maksimal 15 tahun terakhir.	Semester Genap 2020/2021	1. Dekan 2. Direktur Pascasarjana	RPS Mata Kuliah
3.	Ketua BPM mengembangkan dan mensosialisasikan format RPS secara periodik yang paling sedikit memuat: a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu;	Semua dosen di UNR mengetahui adanya format RPS terbaru dan secara periodik mengupdate RPS dari	Semester Genap 2020/2021	Ketua BPM	1. Daftar hadir sosialisasi standar proses pembelajaran 2. Laporan kegiatan sosialisasi

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
	<ul style="list-style-type: none"> b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah; c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan; d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai; e. metode pembelajaran; f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran; g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester; h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan i. daftar referensi yang digunakan. 	mata kuliah yang diampunya agar memenuhi CPL mata kuliah.			
4.	Kaprodi wajib meninjau dan menyesuaikan RPS dengan perkembangan iptek secara berkala minimal dua tahun sekali.	Adanya berita acara peninjauan dan evaluasi RPS secara berkala (minimal dua tahun sekali) di masing-masing prodi agar RPS bisa update mengikuti perkembangan iptek.	Semester Genap 2020/2021	Kaprodi	Berita acara peninjauan dan evaluasi RPS
5.	Wakil Rektor I bidang akademik menetapkan kalender akademik UNR yang memuat jadwal	Tersedia kalender akademik tahunan UNR	Semester Genap	Wakil Rektor I	Kalender Akademik UNR

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
	kegiatan pembelajaran satu tahun akademik (semester ganjil dan genap) paling lambat satu bulan sebelum tahun akademik baru berjalan, dan minimal memuat: <ol style="list-style-type: none"> jadwal perkuliahan semester ganjil dan genap jadwal UTS dan UAS pada semester ganjil dan genap jadwal pembayaran SPP jadwal pengisian KRS jadwal konsultasi dengan Pembimbing Akademik (PA) jadwal input nilai akhir ke Feeder 	yang akan menjadi pedoman dalam pelaksanaan proses pembelajaran di masing-masing prodi minimal satu bulan sebelum tahun akademik baru berjalan.	2020/2021		
6.	Wakil Rektor I menetapkan Buku Pedoman Akademik UNR yang memuat proses pembelajaran di lingkungan UNR yang disosialisasikan ke seluruh dosen dan mahasiswa.	Tersedia Buku Pedoman Akademik UNR yang memuat proses pembelajaran di lingkungan UNR dan dipahami oleh seluruh dosen dan mahasiswa.	Semester Genap 2020/2021	Wakil Rektor I	Buku Pedoman Akademik UNR
7.	Kaprodin wajib menyusun jadwal perkuliahan mengacu pada struktur kurikulum prodi yang minimal memuat mata kuliah yang ditawarkan pada semester terkait, kode mata kuliah, bobot SKS mata kuliah, hari, durasi waktu perkuliahan, dosen pengampu, tanggal efektif mulai dan berakhirnya perkuliahan, serta keterangan lain yang diperlukan, paling lambat dua minggu sebelum semester berjalan. Jadwal	Tersedia jadwal perkuliahan yang minimal memuat mata kuliah yang ditawarkan pada semester terkait, kode mata kuliah, bobot SKS mata kuliah, hari, durasi waktu perkuliahan, dosen	Semester Genap 2020/2021	Kaprodin	Jadwal Perkuliahan

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
	perkuliahan yang telah disusun ditetapkan dengan SK Dekan/Direktur Pascasarjana.	pengampu, tanggal efektif mulai dan berakhirnya perkuliahan, serta keterangan lain yang diperlukan, paling lambat dua minggu sebelum semester berjalan. Tersedia SK Dekan/Direktur pascasarjana tentang penetapan jadwal perkuliahan semester ganjil ataupun genap.			
8.	Kaprodi wajib menyusun SOP terkait proses pembelajaran di masing-masing prodi yang mengacu pada SN proses pembelajaran prodi, seperti SOP terkait praktikum, kerja praktek, studio perancangan, dan lain-lain.	Tersedia SOP terkait proses pembelajaran di masing-masing prodi yang mengacu pada SN proses pembelajaran prodi, seperti SOP terkait praktikum, kerja praktek, studio perancangan, dan lain-lain.	Semester Genap 2020/2021	Kaprodi	SOP Proses Pembelajaran
9.	Kaprodi wajib melengkapi proses pembelajaran dengan bahan ajar yang dapat berupa format power point ataupun modul perkuliahan yang mengacu pada CP mata kuliah dan dimutakhirkan minimal dua tahun sekali.	Tersedia bahan ajar untuk setiap mata kuliah yang dapat berupa format power point ataupun modul perkuliahan yang mengacu	Semester Genap 2020/2021	Kaprodi	Bahan Ajar

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
		pada CP mata kuliah dan dimutakhirkan minimal dua tahun sekali.			
10.	Setiap dosen bersama mahasiswa wajib menyepakati Kontrak Perkuliahan yang memuat tata tertib dan aturan perkuliahan, materi dan proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah disusun dosen bersangkutan, jadwal perkuliahan, dan bobot penilaian.	Tersedia Kontrak Perkuliahan yang memuat tata tertib dan aturan perkuliahan, materi dan proses pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah disusun dosen bersangkutan, jadwal perkuliahan, dan bobot penilaian.	Semester Genap 2020/2021	1. Dekan 2. Direktur Pascasarjana	Kontrak Perkuliahan
11.	Kaprodi wajib mengunggah jadwal perkuliahan, RPS, dan bahan ajar ke laman Sistem Informasi Akademik Kampus (SIMAK) UNR paling lambat dua minggu sebelum semester berjalan.	Tersedia jadwal perkuliahan, RPS, dan bahan ajar di laman Sistem Informasi Akademik Kampus (SIMAK) UNR paling lambat dua minggu sebelum semester berjalan.	Semester Genap 2020/2021	Kaprodi	Bukti publikasi di SIMAK UNR
12.	Dosen dalam melaksanakan proses pembelajaran di setiap mata kuliah agar dapat memperoleh CPL seperti yang diharapkan prodi, harus: a. berpedoman pada Rencana Pembelajaran Semester (RPS) mata kuliah yang bersangkutan.	Tersedia dokumen pendukung/bukti terkait metode dan bentuk pembelajaran yang dilakukan oleh dosen	Semester Genap 2020/2021	1. Dekan 2. Direktur Pascasarjana	Dokumen kurikulum

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
	<p>b. menggunakan karakteristik proses pembelajaran yang terdiri atas interaktif, holistik, integratif, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif, dan berpusat pada mahasiswa.</p> <p>c. menggunakan salah satu atau gabungan dari metode pembelajaran yang terdiri atas diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau metode pembelajaran lain, yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan CPL.</p> <p>d. menggunakan salah satu atau gabungan dari bentuk pembelajaran yang terdiri atas kuliah, responsi dan tutorial, seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan serta tambahan bentuk pembelajaran lain untuk program sarjana dan magister yang dilaksanakan seperti bentuk penelitian, perancangan, perkembangan, dan PkM yang merupakan kegiatan mahasiswa dibawah bimbingan dosen.</p>	<p>pengampu untuk masing-masing mata kuliah seperti modul perkuliahan yang mencantumkan kedua hal tersebut dan berita acara perkuliahan.</p>			
13.	<p>Kaprodi dalam menetapkan mata kuliah dengan bentuk pembelajaran berupa penelitian seperti seminar, skripsi, dan tesis wajib mengacu pada SN penelitian UNR ataupun standar penelitian yang</p>	<p>Tersedia Buku pedoman Tugas Akhir (skripsi ataupun tesis) yang mengacu pada SN</p>	<p>Semester Genap 2020/2021</p>	<p>Kaprodi</p>	<p>Buku Pedoman Tugas Akhir</p>

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
	dikembangkan masing-masing prodi.	penelitian UNR ataupun standar penelitian yang dikembangkan masing-masing prodi.			
14.	Kaprodi dalam menetapkan mata kuliah dengan bentuk pembelajaran berupa PkM seperti Kuliah Aplikatif Terpadu, Kerja Ilmiah Mahasiswa, dan Bakti Sosial wajib mengacu pada SN PkM UNR ataupun standar PkM yang dikembangkan masing-masing prodi.	Tersedia Buku pedoman PkM yang mengacu pada SN PKM UNR ataupun standar PkM yang dikembangkan masing-masing prodi.	Semester Genap 2020/2021	Kaprodi	Buku Pedoman PkM
15.	Kaprodi dalam menetapkan mata kuliah terkait pengalaman kerja mahasiswa seperti kerja praktek atau magang wajib mengacu pada Buku Pedoman Kerja Praktek atau magang yang mengacu pada CPL prodi yang dapat dikembangkan masing-masing prodi.	Tersedia Buku Pedoman Kerja Praktek/magang yang mengacu pada CPL prodi yang dapat dikembangkan masing-masing prodi.	Semester Genap 2020/2021	Kaprodi	Buku Pedoman Kerja Praktek
16.	Dosen melaksanakan proses pembelajaran efektif untuk memperoleh CP Prodi, selama paling sedikit 16 (enam belas) minggu setiap semester, sudah termasuk UTS dan UAS.	Tersedia presensi dan berita acara perkuliahan untuk setiap kelas perkuliahan yang paling sedikit berisi 16 kali pertemuan.	Semester Genap 2020/2021	1. Dekan 2. Direktur Pascasarjana	1. Presensi 2. Berita Acara Perkuliahan
17.	Kaprodi bersama GPM harus memastikan kesesuaian antara materi yang diberikan dosen pengampu mata kuliah dengan RPS yang telah ditetapkan agar memenuhi CPL prodi.	Tersedia presensi dan berita acara perkuliahan untuk setiap kelas perkuliahan yang dapat	Semester Genap 2020/2021	1. Kaprodi 2. GPM	Dokumen Presensi dan Berita Acara Perkuliahan yang sesuai dengan RPS

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen									
		dicocokkan dengan isi RPS yang telah ditetapkan oleh dosen pengampu pada awal perkuliahan.												
18.	WR 1 UNR dalam rangka memenuhi CPL, menetapkan satu Tahun Akademik yang terdiri atas 2 (dua) semester dan dapat menyelenggarakan Semester Antara selama paling sedikit 8 (delapan) minggu dengan beban belajar mahasiswa maksimal 9 (Sembilan) sks. Apabila semester antara diselenggarakan dalam bentuk perkuliahan, tatap muka paling sedikit 16 (enam belas) kali termasuk UTS antara dan UAS antara.	Tersedia dokumen/bukti terselenggaranya Semester Antara di masing-masing prodi diantaranya RPS Antara, kontrak perkuliahan, bahan ajar, presensi, dan nilai mata kuliah yang dilaksanakan pada masa semester antara.	Semester Genap 2020/2021	Wakil Rektor I	Bukti Kegiatan Semester Antara									
19.	WR 1 menetapkan masa dan beban belajar penyelenggaraan program pendidikan di UNR agar memenuhi kompetensi atau CPL Prodi, sebagai berikut: <table border="1" data-bbox="241 1050 927 1289"> <thead> <tr> <th>Program Pendidikan</th> <th>Batas maksimal masa belajar (TA=Tahun Akademik)</th> <th>Batas minimal beban belajar mahasiswa (sks)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sarjana (S1)</td> <td>7</td> <td>144</td> </tr> <tr> <td>Magister (S2)</td> <td>4</td> <td>36</td> </tr> </tbody> </table>	Program Pendidikan	Batas maksimal masa belajar (TA=Tahun Akademik)	Batas minimal beban belajar mahasiswa (sks)	Sarjana (S1)	7	144	Magister (S2)	4	36	Tersedianya dokumen daftar lulusan mahasiswa di tiap prodi per tahun akademik yang menunjukkan masa studi mahasiswa maksimal 7 tahun (14 semester) untuk program sarjana dan 4 tahun (8 semester) untuk program magister. Tersedia juga dokumen kurikulum prodi yang	Semester Genap 2020/2021	Wakil Rektor I	Dokumen Daftar Lulusan Mahasiswa UNR
Program Pendidikan	Batas maksimal masa belajar (TA=Tahun Akademik)	Batas minimal beban belajar mahasiswa (sks)												
Sarjana (S1)	7	144												
Magister (S2)	4	36												

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen																							
		menunjukkan beban sks per mata kuliah dan beban keseluruhan mata kuliah telah ditetapkan minimal 144 sks untuk program sarjana dan minimal 36 sks untuk magister.																										
20.	<p>WR 1 dalam upaya memenuhi CPL Prodi, menetapkan durasi kegiatan untuk beban studi 1 sks dalam bentuk kuliah, seminar, ataupun praktikum, sebagai berikut:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Bentuk proses pembelajaran</th> <th colspan="3">Durasi kegiatan 1 sks per minggu per semester</th> </tr> <tr> <th>Tatap muka</th> <th>Penugasan terstruktur</th> <th>Kegiatan mandiri</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Kuliah, response, tutorial</td> <td>50 menit</td> <td>60 menit</td> <td>60 menit</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Seminar atau bentuk lain yang sejenis</td> <td>100 menit</td> <td>-</td> <td>70 menit</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan,</td> <td colspan="3">170 menit</td> </tr> </tbody> </table>	No	Bentuk proses pembelajaran	Durasi kegiatan 1 sks per minggu per semester			Tatap muka	Penugasan terstruktur	Kegiatan mandiri	1	Kuliah, response, tutorial	50 menit	60 menit	60 menit	2	Seminar atau bentuk lain yang sejenis	100 menit	-	70 menit	3	Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan,	170 menit			<p>Tersedia RPS dan bukti pelaksanaan kegiatan untuk setiap mata kuliah di masing-masing prodi yang telah mencantumkan bobot sks mata kuliah serta bentuk dan durasi kegiatan yang dilaksanakan dalam proses pembelajaran.</p>	Semester Genap 2020/2021	Wakil Rektor I	Dokumen Bukti pelaksanaan perkuliahan
No	Bentuk proses pembelajaran			Durasi kegiatan 1 sks per minggu per semester																								
		Tatap muka	Penugasan terstruktur	Kegiatan mandiri																								
1	Kuliah, response, tutorial	50 menit	60 menit	60 menit																								
2	Seminar atau bentuk lain yang sejenis	100 menit	-	70 menit																								
3	Praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan,	170 menit																										

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran			Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen														
		penelitian, PkM, dana tau proses pembelajaran yang sejenis																			
	4	Sistem blok, modul, dan bentuk lain yang sejenis	Durasi kegiatannya ditetapkan sesuai dengan kebutuhan prodi																		
21.	<p>WR 1 dalam usaha memenuhi CPL, menetapkan beban belajar untuk mahasiswa yang berprestasi akademik tinggi dan memenuhi etika akademik setelah 2 (dua) semester pada TA pertama, sebagai berikut:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">No</th> <th rowspan="2">Nilai Indeks Prestasi Semester (IPS)</th> <th colspan="2">Maksimum beban belajar yang dapat ditempuh pada semester berikutnya</th> </tr> <tr> <th>Sarjana (S1)</th> <th>Magister (S2)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>IPS > 3,00</td> <td>24 sks</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>IPS > 3,50</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>			No	Nilai Indeks Prestasi Semester (IPS)	Maksimum beban belajar yang dapat ditempuh pada semester berikutnya		Sarjana (S1)	Magister (S2)	1	IPS > 3,00	24 sks	-	2	IPS > 3,50	-	-	<p>Tersedia dokumen yang berisi data mahasiswa dengan Indeks Prestasi Semester (IPS) per semester dan jumlah mata kuliah yang ditempuhnya pada semester berikutnya dan data/informasi ini juga dengan mudah dapat diakses dari laman Sistem Informasi Akademik Kampus (SIMAK) UNR.</p>	Semester Genap 2020/2021	Wakil Rektor I	Dokumen SIMAK UNR terkait IPS
No	Nilai Indeks Prestasi Semester (IPS)	Maksimum beban belajar yang dapat ditempuh pada semester berikutnya																			
		Sarjana (S1)	Magister (S2)																		
1	IPS > 3,00	24 sks	-																		
2	IPS > 3,50	-	-																		
22.	<p>Ketua BPM dan Ketua GPM UNR harus mensosialisasikan standar proses pembelajaran agar dapat dipahami oleh pimpinan universitas, fakultas, pascasarjana, prodi, dosen, tenaga</p>			<p>Pimpinan universitas, fakultas, pascasarjana, prodi, dosen, tenaga kependidikan, dan</p>	Semester Genap 2020/2021	<p>1. Ketua BPM 2. Ketua GPM</p>	<p>1. Daftar hadir sosialisasi standar proses pembelajaran 2. Laporan kegiatan</p>														

No.	Isi Standar Proses Pembelajaran	Indikator	Target Waktu	Pelaksana Standar	Dokumen
	kependidikan, dan mahasiswa, serta dilaksanakan oleh yang menjadi pelaksana standar, minimal setelah standar selesai dibuat atau direvisi serta ditetapkan.	mahasiswa atau setidaknya yang menjadi pelaksana standar memiliki pemahaman yang sama terhadap standar proses pembelajaran UNR.			sosialisasi